

Il presente documento ingloba tutti i regolamenti per gli ATLETI (informativa privacy, iscrizioni, visite mediche, documenti, Norme per il regolare svolgimento delle attività, ecc.). Per l'importo delle quote fare riferimento al cartaceo o alla società.

ATTENZIONE! Di seguito con "Sito Web" si fa riferimento al sito web ufficiale della Società:
www.brembovolleyteam.it

COSA DEVO FARE PER ISCRIVERMI? ISCRIZIONI ONLINE.

- 1) Dal sito web **prendere visione di tutti i documenti**, nella sezione "Modulistica": Informativa privacy (GDPR 2016/679), Regolamento BVT online, Istruzioni visita Medica (o del documento che li ingloba tutti).
- 2) **Eseguire il pagamento** della quota di iscrizione: **è necessario eseguire il pagamento della quota di iscrizione prima di procedere all'iscrizione online**, in quanto Verrà richiesto di inserire il CRO/TRN (codice che si trova sulla quietanza di pagamento).
- 3) Procurarsi la **quietanza di pagamento** in formato jpg o pdf
- 4) Tramite il sito web selezionare il **link di iscrizione** al proprio gruppo di allenamento (tramite articolo in home page o nella sezione "Modulistica" e compilare il modulo di iscrizione (il link permetterà di inviare direttamente alla società i dati inseriti premendo il tasto "INVIA" al termine della procedura).
- 5) Inviare e-mail a iscrizioni.brembovolleyteam@gmail.com inserendo:
 - a. Nell'oggetto: "PROMO G.B. cognome e nome ATLETA iscrizione 2019/2020"
 - b. Allegando i seguenti documenti:
 - i. quietanza di bonifico in pdf o jpg (**obbligatorio se non si consegna la copia cartacea**)
 - ii. documenti per atleti stranieri (**obbligatorio solo per atleti stranieri**)
- 6) Attendere l'email di conferma da parte della società. Affinché l'iscrizione sia valida, è necessario poi:
 - a. **Stampare** il modulo di iscrizione compilato che vi sarà allegato
 - b. **Firmarlo: è necessaria la firma di entrambi i genitori**, tranne ove previsto per legge.
 - c. **Consegnare** il modulo firmato al proprio allenatore/dirigente.

Dati richiesti per l'iscrizione e loro trattamento (GDPR 2016/679)

Dati anagrafici dell'atleta e del genitore (anche per ricevuta ai fini della detrazione per 730/Unico) e codice fiscale; CRO/TRN della quietanza di pagamento; estremi visita medica. Per gli atleti stranieri vedere apposito paragrafo. I dati servono per le normali procedure di tesseramento FIPAV e per le attività collegate alla Società. Eventuale materiale video-fotografico riguardo eventi della stagione pallavolistica potrà essere pubblicato sui social ufficiali e sul sito web.

SCADENZA ISCRIZIONI:

- Entro 5 giorni di calendario dall'allenamento di prova.

TESSERAMENTO:

Ricevuta l'iscrizione e **TUTTI** i relativi documenti, la Società si occuperà di registrare il tesseramento FIPAV (secondo le normative Fipav) e vi invierà il relativo *Modello F (o altro modulo per atleti stranieri, vedere documenti necessari al seguente paragrafo)* da stampare, firmare e riconsegnare il prima possibile. **Il tesseramento dovrà essere firmato sia dall'atleta minorenni che da entrambi i genitori!!!**

Il tesseramento avrà validità sino al 30 giugno 2020 per i nati dal 2010 al 2014.

Tesseramento atleti stranieri e documenti da fornire

Le vigenti normative FIPAV prevedono che gli atleti con cittadinanza straniera, debbano fornire anche:

1. Se appartenenti all'unione europea:
 - o Copia documento d'identità in corso di validità
 - o Certificato di residenza, da cui si evince la data in cui l'atleta risiede in Italia.
2. Se extra-comunitari, oltre ai documenti del punto 1, va consegnata copia del permesso di soggiorno.

VISITA MEDICA

Per i nati dal 2010 al 2014 iscritti al corso PROMO è sufficiente il certificato di buona salute (NON agonistico); leggere comunque l'informativa allegata in questo documento per ogni chiarimento.

QUOTA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per conoscere le quote di iscrizione fare riferimento al Regolamento cartaceo distribuito in palestra o contattare la Società.

La **quota del corso promozionale Grignano/Brembate** è da pagare in un'unica rata esclusivamente tramite bonifico bancario all'atto dell'iscrizione e non è rimborsabile in caso di ritiro dai corsi.

Il bonifico bancario va intestato a:

BREMBO VOLLEY TEAM ASD
Banca BCC di Treviglio Filiale di Presezzo
codice IBAN: IT41T0889953920000000310000

Nella causale indicare: *Nome e Cognome **atleta**, PROMO G.B. Iscrizione 2019/2020*

Cosa comprende la quota

La quota comprende iscrizione al corso, tesseramento e assicurazione FIPAV, uso materiale della società, convenzione con centro di medicina sportiva Athaena (**solo per chi farà la visita medica all'Athaena**).

La società omaggia la T-Shirt Brembo Volley.

ALTRE INFO

Corsi e durata

Gruppi U12/S3/Minivolley

Gli allenamenti di regola seguiranno il calendario scolastico, ma potranno essere previsti programmi specifici per i periodi di vacanza. I corsi potrebbero prevedere anche la partecipazione a manifestazioni di minivolley/S3 - e/o di altri tornei - sul territorio provinciale.

Detrazione fiscale (Modello 730/Unico)

Coloro che vogliono richiedere la detrazione IRPEF devono compilare l'apposita area del modulo di iscrizione online. Non verranno accettate richieste tardive, né richieste sprovviste di copie del bonifico bancario.

Norme per il regolare svolgimento delle attività

- Si chiede a tutti/e gli/le atleti/e di arrivare almeno 10 minuti prima dell'orario di inizio degli allenamenti per cambiarsi ed essere pronti all'inizio degli stessi. Si richiede la collaborazione dei genitori nel ricordare ai/alle ragazzi/e di mantenere in ordine le proprie cose all'interno degli spogliatoi e dell'impianto sportivo, a mantenerli puliti ed ordinati.
- Gli/le atleti/e devono presentarsi agli allenamenti con pantaloncini e maglietta di cotone o tuta adatta all'attività sportiva e scarpe per la pratica pallavolistica. È altresì auspicabile che si presentino con capelli raccolti e nel modo più consono per l'attività da svolgere.
- È fatto d'obbligo cambiare le scarpe quando si entra in palestra per l'attività sportiva.
- La Società è responsabile degli/delle allievi/e solo negli orari di allenamento/gare e all'interno delle palestre. Si richiede puntualità anche nel ritiro degli/delle allievi/e dalle palestre.
- È vietato l'uso di video/fotocamere all'interno delle palestre e degli spogliatoi, se non esplicitamente consentito caso per caso. Ciò anche per evitare la condivisione non autorizzata di immagini/video.
- Dati gli scopi della Società di promuovere lo sport e la pallavolo in particolare si chiede la collaborazione dei genitori per far sentire a proprio agio i/le ragazzi/e senza pressioni legate ai risultati. Così come riportato su cartelli esposti negli impianti sportivi, si ricorda che è VIETATO fare uso della bestemmia, fumare, inveire contro l'arbitro o qualunque altra persona.

Al presente regolamento vengono di seguito allegati i seguenti documenti:

- Informativa GDPR 2016/679
- Istruzioni per Visita Medica

Vi ringraziamo sin da ora per la vostra collaborazione.

**LA SOCIETÀ e
IL PRESIDENTE**
(PLATI RENATO)

BREMBO VOLLEY TEAM ASD
Via/Residenza Grignano
24041 Brembate (BG)
C.F. / P. IVA 03141850168

Convenzione Athaena – Brembo Volley Team ASD

Nell'interesse di tutti gli atleti Brembo Volley Team ASD, la Società ha stipulato una convenzione con il Centro di Medicina Sportiva ATHAENA di Bergamo, per l'assistenza pre-post infortuni che avvengono durante l'attività sportiva della Brembo Volley Team ASD.

Per questo motivo, per poter beneficiare di tale convenzione, è obbligatorio effettuare le visite mediche presso il Centro di Medicina Sportiva ATHAENA di Bergamo.

Esistono due tipologie di visite mediche per l'idoneità sportiva: quella "agonistica" e quella "non agonistica".

Visita medica agonistica (anni 2009, 2008, 2007, 2006, 2005, 2004,...)

È rivolta agli atleti minorenni che al 31 dicembre dell'anno solare in cui si effettua la visita hanno compiuto almeno 10 anni. Quindi tutti gli atleti che nel 2019 compiono 10 anni (o più) la visita agonistica è gratuita. Per gli atleti maggiorenni la visita è a pagamento. **Attenzione nati nel 2010*:**

*I 2010 sprovvisti di visita medica, dovranno fare sin da subito la visita "NON AGONISTICA" (vedi paragrafo seguente).

*I 2010 che hanno già una visita medica, con scadenza nel 2019, dovranno rifare la visita "NON AGONISTICA" (vedi sotto) entro la data di scadenza.

*I 2010 che hanno già una visita medica, con scadenza nel 2020, possono eseguire la visita "AGONISTICA" gratuitamente nel 2020.

La **documentazione da portare con sé il giorno della visita AGONISTICA** è:

- Richiesta della società sportiva, modulo che verrà fornito dalla Società su vostra richiesta
- Codice fiscale (o tessera sanitaria Reg. Lombardia, comprensiva del codice fiscale)
- Documento di Identità
- Tessera Sanitaria
- Certificato agonistico originale (o fotocopia autenticata) del precedente anno, in caso di rinnovo
- Modulo di anamnesi compilato dal genitore per l'atleta minorenne, fornito dalla Società o scaricabile dal sito alla voce "modulistica" (menù di destra)

---> NB: La visita medica agonistica è **gratuita** sino ad esaurimento posti/fondi della Reg. Lombardia. <---

Chi non effettuerà la visita medica AGONISTICA al centro Athaena, non potrà beneficiare della convenzione Società-Athaena per l'assistenza pre e post eventuali infortuni.

Visita medica NON agonistica (Certificato medico di buona salute) (anni 2011, 2012, 2013)

È obbligatorio consegnare alla Società **copia** del **CERTIFICATO MEDICO DI BUONA SALUTE**. Per i nati nel 2010 discriminare se serve il certificato di buona salute o se è possibile la visita agonistica gratuita (vedere sopra*).

La società invita caldamente, anche per il certificato di buona salute, ad effettuare la visita medica presso il Centro di Medicina Sportiva ATHAENA di Bergamo sia perché, per maggior tutela del minore, durante la visita stessa viene effettuato un doppio tracciato ECG, sia per poter beneficiare della convenzione infortuni Società-Athaena.

Il costo di € 40,00 (euro quaranta), a carico della famiglia, è da pagare direttamente al Centro Athaena. In base all'età (generalmente 5/6 anni) verrà eseguito un solo tracciato ECG al costo di €35,00 (euro trentacinque).

Il giorno della visita ricordate al personale del Centro di appartenere alla Società Brembo Volley Team ASD.

Per appuntamento:



chiamare il CENTRO ATHAENA e concordare direttamente giorno ed orario,
comunicando di appartenere alla Società Brembo Volley Team ASD:

Tel. 035 258888

Orari di apertura:

Dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00 - dalle 14:00 alle 21:00 - Sabato dalle 9:00 alle 12:30
ATHAENA Poliambulatorio Medicina Sportiva Srl - Via Pietro Ronzoni, 3, 24128 Bergamo BG

Vi ringraziamo sin da ora per la vostra collaborazione.

LA SOCIETÀ

IL PRESIDENTE
(PLATI RENATO)

BREMBO VOLLEY TEAM ASD
Via/Resistenza - Grignano
24041 Brembate (BG)
C.F. / P. IVA 03141850168

Gentile Signora/a, desideriamo informarla, in qualità di Titolari del trattamento, che il Regolamento UE/2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), di immediata applicazione anche in Italia, in attesa dell'emanazione del Decreto previsto della Legge Comunitaria n. 163/2017 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati personali [nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza/domicilio, codice fiscale, cittadinanza, recapiti telefonici ed e-mail, permesso di soggiorno, dati riguardanti carta d'identità/passaporto, dati fiscali, date emissione e scadenza visite mediche] da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità basate sul Suo consenso e sul legittimo interesse della Brembo Volley Team ASD: per inserimento nel sistema gestionale della società Area32 e app di Google, per il tesseramento agli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati (FIPAV, CONI, CSI), e/o inserimento nel libro dei Soci, ed ogni altro utilizzo attinente ai suddetti rapporti associativi e di tesseramento.

2. Base giuridica di tale operazione sono l'art. 36 c.c., la normativa fiscale relativa agli enti non commerciali, in particolare l'art. 148 del T.I.U.R. l'art. 4 del DPR 633/72, nonché le norme degli Enti del Terzo Settore Dgls 117/2017.

3. I legittimi interessi del titolare del trattamento perseguiti con tale attività sono una chiara e corretta applicazione delle disposizioni statutarie sull'ordinamento interno e l'amministrazione dell'associazione, la possibilità di usufruire delle agevolazioni fiscali spettanti all'associazione, la possibilità di partecipare alle attività organizzate dagli enti citati al precedente punto 1.

4. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: su schede manuali, realizzate anche con l'ausilio di mezzi elettronici, conservate in luoghi chiusi, la cui chiave è detenuta dal Presidente e dagli incaricati dell'amministrazione, ovvero in maniera informatizzata, anche con l'ausilio di sistemi gestionali cloud (società Area 32 e app Google), su un PC posto presso la sede dell'Associazione che è attrezzato adeguatamente contro i rischi informatici (firewall, antivirus, backup periodico dei dati); autorizzati ad accedere a tali dati sono il Presidente e gli incaricati dell'amministrazione. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del GDPR, il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

5. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo indispensabile ad una corretta tenuta del libro dei soci e/o per procedere alle formalità richieste dagli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati: tale termine è determinato dal codice civile, dalla normativa fiscale e dalle norme e regolamenti degli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati. La verifica sulla obsolescenza dei dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.

6. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità dello statuto della Brembo Volley Team ASD ed è quindi indispensabile per l'accoglimento della sua domanda di ammissione a socio e/o per il tesseramento presso i soggetti indicati al punto 1; l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di accogliere la Sua domanda di iscrizione e/o tesseramento, non essendo in tale ipotesi possibile instaurare l'indicato rapporto associativo e/o di tesseramento presso gli enti cui l'Associazione è affiliati.

7. I dati anagrafici potranno essere comunicati esclusivamente agli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati e ai collaborati tesserati presso la Brembo Volley Team ASD; tutti i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

8. Il trattamento non riguarderà dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire "i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati sanitari sono conservati a cura della Brembo Volley Team ASD che provvede in proprio al loro trattamento.

9. Il titolare del trattamento è la Brembo Volley Team ASD, CF 03141850168, con sede a Brembate (BG) in via Resistenza, Frazione Grignano, cap 24041, contattabile all'indirizzo e-mail info@brembovolleyteam.eu.

10. Il responsabile del trattamento è il Presidente dell'Associazione, contattabile all'indirizzo e-mail renato@brembovolleyteam.eu.

11. In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti di conoscere i dati che la riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento ed opporsi in tutto o in parte, all'utilizzo degli stessi come sanciti dagli artt. Da 15 a 20 del GDPR. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata – o PEC – al Titolare del trattamento.

12. Lei ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Tale diritto potrà essere esercitato inviando la revoca del consenso all'indirizzo e-mail indicato nel precedente punto 10.

13. Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero alla diversa autorità di controllo che dovesse essere istituita dal Decreto previsto della Legge Comunitaria n. 163/2017.

14. Non esiste alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR.